

MIF-540-1/2022.

**MFB-INGATLANFEJLESZŐ ZRT.  
SZABÁLYZATA**

**Közérdekű adatigénylések teljesítésének eljárásrendje**

**2022 október 1.**

## TARTALOMJEGYZÉK

<b>BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK.....</b>	<b>3</b>
1. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK: .....	3
2. SZABÁLYZAT HATÁLYA ÉS CÉLJA.....	4
3. RELEVÁNS JOGSZABÁLYOK, ÉS BELSŐ SZABÁLYOZÓ DOKUMENTUMOK .....	4
4.ÁLTALÁNOS ELVEK.....	4
5. RÉSZLETES RENDELKEZÉSEK.....	5
6. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK .....	10

## Bevezető rendelkezések

Magyarország Alaptörvényének VI. cikk (3) bekezdése alapján mindenkinek joga van a közérdekű adatok megismeréséhez.

Az alapjog érvényesülésével összhangban az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (**Infotv.**) előírja, hogy a közfeladatot ellátó szerv - a törvényben meghatározott kivételekkel – köteles a kezelésében lévő közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerését biztosítani, amennyiben erre bárki igényt terjeszt elő.

Az MFB-Ingtatlanfejlesztő Zrt. (továbbiakban: **Társaság**), az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 5. § (2) bekezdése értelmében olyan gazdasági társaság, mely a közérdekű adatok nyilvánosság biztosítása szempontjából - figyelemmel arra, hogy az MFB Zrt. 100%-os (meghatározó befolyása alatt álló) leányvállalata - olyan gazdasági társaságnak kell tekinteni, amely a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvény szerinti közfeladatot ellátó szervnek minősül és mint ilyen a fenti kötelezettség terheli.

### *1. Értelmező rendelkezések:*

**Hatóság:** Nemzeti Információs és Adatvédelmi Hatóság

**Közérdekű adat:** az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésre, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat.

**Közérdekből nyilvános adat:** a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli. Így közérdekből nyilvános adat többek között a közfeladatot ellátó szerv feladat- és hatáskörében eljáró személy neve, feladatköre, munkaköre, vezetői megbízása, a közfeladat ellátásával összefüggő egyéb személyes adata, valamint azok a személyes adatai, amelyek megismerhetőségét törvény előírja.

**Közfeladatot ellátó szerv:** az állami vagyonnal gazdálkodó vagy azzal rendelkező szerv vagy személy, illetve a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló **Infotv.** törvény értelmében közfeladatot ellátó szervnek minősülő szerv.

Egyebekben a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelő fogalmi meghatározások irányadóak.

## **2. Szabályzat hatálya és célja**

A Szabályzat **személyi hatálya** kiterjed a Társaság valamennyi foglalkoztatottjára, ideértve a Társasággal szerződéses, illetve egyéb kapcsolatban álló személyeket is, amelyek közérdekű adatigénylés teljesítésével érintettek lehetnek.

A szabályzat **tárgyi hatálya** kiterjed a Társaság által kezelt közérdekű adatok és a közérdekből nyilvános adatok (a továbbiakban együttesen: közérdekű adat) teljes körére, valamint minden olyan adatigénylésre, amelynek a tárgya a Társaság által kezelt közérdekű adat.

Jelen szabályzat **célja**, hogy rögzítse a Társasághoz előterjesztett közérdekű igények teljesítésének eljárásrendjét.

## **3. Releváns jogszabályok, és belső szabályozó dokumentumok**

- Magyarország Alaptörvénye;
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.)
- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet vagy GDPR);
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.);
- 2011. évi CXCVI. törvény a nemzeti vagyonról;
- 2007. évi CVI. törvény az állami vagyonról;
- a Magyar Fejlesztési Bank Részvénytársaságról szóló 2001. évi XX. törvény (MFB tv.);
- 2009. évi CXXII. törvény a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről (Takarékostörvény);
- 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről;
- 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről (Gtbkr.);
- 521/2020. (XI. 25.) Korm. rendelet a veszélyhelyzet idején az egyes adatigénylési rendelkezésektől való eltérésről.
- a Társaság Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzata,
- a Társaság Informatikai Biztonsági és Üzemeltetési szabályzata

## **4. Általános elvek**

A Társaság, mint a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvény szerinti közfeladatot ellátó szerv, biztosítani köteles, hogy a kezelésében lévő közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot - az Infotv.-ben meghatározott kivétellel - erre irányuló igény alapján bárki megismerhesse.

## 5. Részletes rendelkezések

### 5.1 Az adatigénylések benyújtása

A Társasághoz közérdekű adat megismerése elektronikus úton, a Társaság honlapján erre kialakított link útján, vagy postai úton bárki igényt nyújthat be.

A Társaság az adatigényléseket a következő módokon fogadja:

1. *elektronikus úton*: Társaság honlapján található [info@mfbingatlan.hu](mailto:info@mfbingatlan.hu) link útján.
2. *postai úton*: a Társaság székhelyére címzett levélben (levelezési cím: 1027 Budapest, Kapás utca 6-12.);

Szóban érkező adatigénylés esetén az adatigénylőt tájékoztatni szükséges hogy az adatigény teljesítésére írásban – a Társaság honlapján keresztül vagy postai úton - beérkezett adatigénylés alapján kerülhet sor, illetve fel kell szólítani a nevének és azon elérhetőségének közlésére, amelyen számára az adatigényléssel kapcsolatos bármely tájékoztatás és értesítés megadható. Ez utóbbi adatokat a feljegyzésnek tartalmazni kell.

Az adatigénylések formai kötöttségektől mentesen benyújthatók, de azoknak legalább az alábbiakat tartalmazni kell:

1. az adatigénylő neve, vagy nem természetes személy adatigénylő esetében az adatigénylő megnevezése;
2. kapcsolattartási elérhetőség, amelyen az adatigénylő számára az igényléssel kapcsolatos bármely tájékoztatás és értesítés megadható.

Amennyiben az adatigénylés nem tartalmazza a jelen pontban írtakat, az nem teljesíthető.

### 5.2 Az adatigénylések elbírálása

A Társaság a közérdekű adat megismerésére irányuló igénynek – ha a veszélyhelyzet idején alkalmazandó jogszabály másként nem rendelkezik - az igény beérkezését követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 napon belül tesz eleget. Ha az adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik, vagy az adatigénylés teljesítése az alaptevékenység végzéséhez szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, a Társaság – az adatvédelmi tisztviselő állásfoglalása mellett – a válaszadási határidőt maximum 15 nappal meghosszabbíthatja. Erről az igénylőt az igény beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatni kell. Ha az adatigény olyan adatot érint, amelyet az Európai Unió valamely intézménye vagy tagállama állított elő, a Társaság haladéktalanul megkeresi az Európai Unió érintett intézményét vagy tagállamát és erről az igénylőt tájékoztatja. A tájékoztatás megtételétől az Európai Unió érintett intézménye vagy tagállama válaszáig az adatkezelőhöz való beérkezéséig terjedő időtartam a határidőbe nem számít bele. A közérdekű adat megismerése iránti igény teljesítésére adott esetben alkalmazandó, a veszélyhelyzet idejére érvényes, az egyes adatigénylési rendelkezésektől való eltéréstől szóló kormányrendelet a fentiekől eltérő határidőket állapíthat meg.

A beérkezett írásos adatigénylést (ideértve a szóban nem megválaszolható adatigénylésekről készült feljegyzést) – tekintettel az adatigénylő személyes adatainak kezelésére vonatkozó szabályok betartására - az adatigénylő nevét nem tartalmazó módon kell beiktatni az iktatórendszerbe.

Az adatigénylésről (teljesítés vagy megtagadás) az alábbi személyek jogosultak dönteni:

1. vezérigazgató
2. adatvédelmi tisztviselő
3. a vezérigazgató által kijelölt szakterületi vezető

A közérdekű adatigénylés teljesítésének tartalmára, illetve elutasítására azon szakterületi vezető(k) tesz(nek) javaslatot, aki(k)nek a szakterületét az adatigény érinti. Az adatigény teljesítéséről az adatvédelmi tisztviselő bevonásával szakterületi egyeztetést kell lefolytatni.

Adatvédelmi tisztviselő az adatigénylést megvizsgálja, amelynek során az alábbi szempontokat veszi figyelembe:

1. az adatigénylés megfelelő tartalommal került-e benyújtásra;
2. az igényelt adatok pontosan beazonosíthatók-e, vagy szükséges-e azok igénylő általi konkretizálása;
3. az igényelt adatok olyan adatkörre vonatkoznak -e, melyeket az azonos igénylő egy éven belül már benyújtott, és az adatokban változás nem állt be;
4. az igényelt adatok a Társaság kezelésében vannak-e, közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatoknak minősülnek-e,
5. az igényelt adatok a Társaság vagy egyéb szerv weboldalán nyilvánosan elérhetőek-e;
6. fennáll-e esetleg az Infotv. szerinti bármely elutasítási körülmény.

Az egyeztetésnek ki kell terjednie a 15 napos határidőn belüli teljesítés lehetőségére.

Ha az adatigénylés nem egyértelmű, az adatigénylőt fel kell hívni az adatigény pontosítására.

Ha az adatigényléssel érintett adatokat nem a Társaság kezeli, erről az adatigénylőt a lehető legrövidebb időn belül tájékoztatni kell. Amennyiben az adatigényléssel érintett adatok adatkezelője egyértelműen beazonosítható, a Társaság az adatkezelő elérhetőségeiről is tájékoztatja az adatigénylőt.

### 5.3. Közérdekű adatigénylés esetén kommunikáció a tulajdonos MFB Zrt. -vel

Amennyiben a Társasághoz közérdekű adatigénylés érkezik, úgy Társaság köteles a tulajdonos MFB Zrt. illetékes osztályát haladéktalanul értesíteni. Az adatigénylés teljesítése előtt a Társaság köteles az általa előkészített választervezetet az MFB Zrt. részére a csak és kifejezetten belső használatra készített - szakmai háttéranyagot, az adatigénylőről rendelkezésre álló ismereteket tartalmazó - ügy-összefoglalót megküldeni. A közérdekű adatigénylés teljesítésére csak és kizárólag az MFB Marketing és Kommunikációs Igazgatóságának írásos engedélyével kerülhet sor. Az adatigénylés teljesítésébe a Társaság alkalmazott jogi szakértői vehetnek rész, külső jogi vagy tanácsadó partner bevonására az MFB Stratégiai és Csoportirányítási Igazgatósággal, illetve a Marketing és Kommunikációs Igazgatósággal egyeztetve kerülhet sor.

### 5.4 Az adatigénylés elutasítása

A Társaság az alábbi esetekben jogosult az adatigénylés elutasítására:

1. amennyiben az adatigényléssel érintett adat nem közérdekű adat vagy közérdekből nyilvános adat

2. amennyiben az adatigénylő egy éven belül azonos adatkörre vonatkozóan nyújt be újabb adatigénylést, feltéve, hogy az adatigényléssel érintett adatkör adataiban nem következett be változás
3. amennyiben az adatigénylés nem tartalmazza a 6.1. szerinti minimum tartalmi elemeket
4. ha az adatigényléssel érintett adat a minősített adat védelméről szóló törvény szerinti minősített adat
5. ha törvény az adat megismerését korlátozza
6. ha az adatigényléssel érintett adat üzleti titoknak minősül, kivéve a központi és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai uniós támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezményel, az állami és önkormányzati vagyion kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli
7. ha az adatigényléssel érintett adat olyan adat, védett ismeret, amely megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna a Társaságnak, kivéve, ha ez a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét korlátozza
8. ha az adatigény tárgya a Társaság döntéshozatali eljárása során készített vagy rögzített, a döntés megalapozását szolgáló adat, a keletkezésétől számított tíz évig
9. ha az adatigény tárgya személyes adat, kivéve a közérdekből nyilvános személyes adatot. Közérdekből nyilvános személyes adat a közfeladatot ellátó szerv feladat- és hatáskörében eljáró személy neve, feladatköre, munkaköre, vezetői megbízása, a közfeladat ellátásával összefüggő egyéb személyes adata, valamint azok a személyes adatai, amelyek megismerhetőségét törvény előírja. A közérdekből nyilvános személyes adatok a célhoz kötött adatkezelés elvének tiszteletben tartásával terjeszthetők.

Az adatigénylés nem utasítható el az alábbi okokra hivatkozással:

1. annak közérthető formában nem lehet eleget tenni
2. nem magyar anyanyelvű igénylő az igényét anyanyelvén vagy az általa értett más nyelven fogalmazta meg

Ha a közérdekű adat megismerése iránti igény teljesítésének megtagadása tekintetében törvény a mérlegelést lehetővé teszi, a megtagadás alapját szűken kell értelmezni, és a közérdekű adat megismerésére irányuló igény teljesítése kizárólag abban az esetben tagadható meg, ha a megtagadás alapjául szolgáló közérdek nagyobb súlyú a közérdekű adat megismerésére irányuló igény teljesítéséhez fűződő közérdeknél.

Az igény teljesítésének megtagadásáról, annak indokairól, valamint az igénylőt megillető jogorvoslati lehetőségekről az igény beérkezését követő 15 napon belül írásban vagy - ha az igényben elektronikus levelezési címét közölte - elektronikus levélben értesíteni kell az igénylőt.

Az elutasított kérelmekről, valamint az elutasítások indokairól Társaság nyilvántartást vezet. A nyilvántartást az adatvédelmi tisztviselő vezeti és a nyilvántartás adatairól minden év január 31-ig tájékoztatja a Hatóságot.



### *5.5. Az adatigénylés teljesítése*

Az adatigénylésnek közérthető formában és - amennyiben aránytalan nehézség nélkül teljesíthető - az adatigénylő által kívánt formában, illetve módon kell eleget tenni.

Az adatokat tartalmazó dokumentumról vagy dokumentumrészről, annak tárolási módjától függetlenül az igénylő másolatot kaphat. Ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az igénylő által meg nem ismerhető adatot is tartalmaz, a másolaton a meg nem ismerhető adatot felismerhetetlenné kell tenni.

A Társaság gazdálkodásának átfogó, számlaszintű, illetve tételes ellenőrzésére irányuló adatigénylés esetén, az igény tárgyát képező irat helyett a jogviszony alanyainak, a jogviszony típusának, a jogviszony tárgyának, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás mértékének és teljesítése időpontjának megjelölésével is teljesíthető.

Ha a kért adat korábban már elektronikus formában nyilvánosságra hozatalra került, az igény teljesíthető az adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével is.

Az adatigénylés teljesítése során történtő adatközlés során törekedni kell a nem kért, illetve nem szükséges adatok anonimizálására, részben a személyiségi jogok miatt, részben azért, hogy csak a szükséges adatmennyiség kerüljön átadásra.

### *5.6. Költségtérítés*

A Társaság az adatigénylés teljesítésével összefüggésben felmerült költségek adatigénylő általi megtérítését kérheti.

A Társaság költségtérítésként az alábbi költségelemek megtérítésére kötelezheti az adatigénylőt:

1. az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó költsége,
2. az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó az igénylő részére történő kézbesítésének költsége, valamint
3. az adatigénylés teljesítéséhez szükséges munkaerő-ráfordítás költsége.

A költségtérítés összegéről az adatigénylőt az adatigénylés teljesítése előtt tájékoztatni kell. Az adatigénylő a tájékoztatást követő 30 napon belül nyilatkozhat az adatigénylés fenntartásáról. A tájékoztatás megtételétől az igénylő nyilatkozatának beérkezéséig terjedő időtartam az adatigénylés a teljesítési határidőbe (6.2. pont) nem számít bele. Amennyiben az adatigénylő fenntartja igényét, a Társaság által meghatározott, de legalább 15 napos határidővel köteles a költségtérítést az adatkezelő részére megfizetni. Ha az igénylő a tájékoztatás kézhezvételét követő 30 napon belül nem nyilatkozik úgy kell tekinteni, hogy az igénylését nem tartotta fenn. Ha az adatigénylő a költségek megtérítését vállalja, úgy közölnie kell a számviteli bizonylat kiállításához szükséges személyes adatait (név, megnevezés, lakcím/székhely, nem természetes személy esetén adószám). Az adatigénylőt fel kell hívni arra, hogy a költségtérítés átutalásakor annak jogcímét (költségtérítés) és az adott ügy ügyiratszámát a közleményben tüntesse fel.

Az adatigénylés csak azt követően teljesíthető, ha az adatigénylő a költségtérítés összegét maradéktalanul megfizette. A költségtérítés megfizethető a Társaság [\*] bankszámlaszámlájára történő átutalással is.



A költségek mértékének megállapítására a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) számú kormányrendelet, valamint e szabályzat alapján kerül sor.

Ha az adatigénylés teljesítése szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, vagy az a dokumentum vagy dokumentumrész, amelyről az igénylő másolatot igényelt, jelentős terjedelmű, illetve a költségtérítés mértéke meghaladja a kormányrendeletben – illetve a helyébe lépő jogszabályban - meghatározott összeget, az adatigénylést a költségtérítésnek az igénylő általi megfizetését követő 15 napon belül kell teljesíteni. Arról, hogy az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, illetve a másolatként igényelt dokumentum vagy dokumentumrész jelentős terjedelmű, továbbá a költségtérítés mértékéről, valamint az adatigénylés teljesítésének a másolatkészítést nem igénylő lehetőségeiről az igénylőt az igény beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatni kell.

Ha az adatigénylés teljesítéséért fizetendő tényleges költségek alacsonyabbak, mint a becsült költségek alapján megfizetett költségtérítés mértéke, a különbözetet az adatigénylés teljesítésétől számított 15 napon belül vissza kell fizetni az adatigénylőnek. A visszafizetés – az adatigénylő egyéb rendelkezésének hiányában – arra a bankszámlaszámra történik, ahonnan az adatigénylő a befizetést teljesítette.

#### *5.7. Az adatigénylő személyes adatainak kezelése*

Az adatigénylő személyes adatai az alábbi célokkal és az ezekhez szükséges mértékben kezelhetők:

1. az igény teljesítése
2. az éven belül megismételt adatigény vizsgálata
3. az igény teljesítéséért megállapított költség megfizetése
4. törvény általi felhatalmazás

Az adatkezelés jogalapja jogi kötelezettség teljesítése.

A Társaság az adatigénylő érintett által megadott következő személyes adatokat kezeli: név, telefonszám, e-mail cím, lakcím, értesítési cím, költség számlázás esetén a számla (számviteli bizonylat) szerinti tartozás ténye, a tartozás keletkezésének és teljesítésének ideje, összege.

Az adatigény teljesítését követő 1 (egy) év elteltét, illetve a költségek megfizetését követően az igénylő személyes adatait a Társaságnál haladéktalanul törölni kell. A személyes adatok további kezelését a Társaság egyéb jogos (polgári vagy büntető jogi) érdeke indokoltá teheti. A Társaság ebben az esetben az adatokat a hatósági, büntető-, illetve polgári peres eljárás esetén a bírósági eljárás jogerős lezárását követően haladéktalanul törli. Amennyiben az adatigényléssel kapcsolatban költségtérítés megfizetésére kerül sor, a költségtérítéssel kapcsolatos számviteli dokumentumokat, és a bizonylatokban feltüntetett személyes adatokat a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. §-a alapján 8 évig köteles megőrizni. Adatkezelő a megőrzésre jogszabály által megállapított határidő leteltét követően a személyes adatokat törli.

A Társaság az adatigénylő érintett személyes adatainak kezelése során a GDPR, az Infotv., valamint a Társaság Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzata rendelkezéseinek megfelelően jár el.

#### *5.8. Az adatigénylő jogérvényesítési lehetőségei*

Bíróság: Az adatigénylő a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében bírósághoz fordulhat. A pert az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított 30 (harminc) napon belül kell megindítani a Társaság, mint alperes, ellen. A Társaság esetében illetékes bíróság a Pesti Központi Kerületi Bíróság (PKKB).


Hatóság: Amennyiben a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igényét a közfeladatot ellátó szerv nem teljesíti, vagy részben teljesíti az adatigénylést, vagy az adatigénylő szerint a költségtérítés megállapítása, vagy annak mértéke nem megalapozott, az adatigénylő egy éven belül a Hatóság vizsgálatát kezdeményezheti. A Hatóság a bejelentést érdemi vizsgálat nélkül elutasítja, ha az adott ügyben bírósági eljárás van folyamatban, vagy az ügyben korábban jogerős bírósági határozat született, illetve ha egy éven túl nyújtották be, vagy ha az adatigénylő, mint bejelentő a kitétele felfedéséhez (amennyiben egyedi adatigénylés a vizsgálat tárgya) nem járul hozzá.

A bírósági eljárás, valamint a Hatóság vizsgálati eljárásának párhuzamosan történő vagy utólagos folytatására nincs mód.

#### **6. Záró rendelkezések**

A szabályzat 2022. október 1. napján lép hatályba.

Kelt: 2022. szeptember



Sarlós Nóra  
vezérigazgató